

# Vacature

## Regulatory Affairs Officer/ Farmacovigilantiemedewerker



Dopharma B.V. is een dynamisch bedrijf dat op basis van eigen kennisbronnen veterinaire farmaceutische producten registreert en produceert. Zowel in het binnen- als buitenland biedt Dopharma een uitgebalanceerd pakket diergeneesmiddelen aan. Dopharma produceert 95% van haar diergeneesmiddelen zelf, op eigen moderne GMP-gecertificeerde productielijnen, waaronder een steriele plant. Voor een snelle distributie in Nederland heeft Dopharma een eigen expeditieafdeling. Binnen Dopharma Research B.V. worden registratiestudies verricht. Hiertoe beschikt Dopharma Research over twee laboratoria en een proefstal, waar de onderzoeken worden uitgevoerd in overeenstemming met de GLP-principes.

Wegens uitbreiding van ons multidisciplinaire team, zijn wij op zoek naar een:

### **Regulatory Affairs Officer/ Farmacovigilantiemedewerker**

o.b.v. fulltime dienstverband

#### **Taken en verantwoordelijkheden**

- Opstellen van etiket- en bijsluiterteksten in overeenstemming met registratiebeschikkingen en regelgeving; controleren van farmaceutisch drukwerk;
- Afhandelen van nationale fases van internationale registratieprocedures;
- Monitoren van de veiligheid van de diergeneesmiddelen van Dopharma in binnen- en buitenland in samenwerking met de Qualified Person for Pharmacovigilance;
- Schrijven van nationale en internationale periodieke veiligheidsrapportages;
- Bestuderen en analyseren van wetenschappelijke literatuur.

#### **Profiel**

- Dierenarts (**ook pas afgestudeerde dierenartsen worden aangemoedigd om te reageren**);
- Interesse in farmacovigilantie;
- Goede beheersing van MS Office (Word, Powerpoint, Excel);
- Uitstekende beheersing van Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift;
- Goede sociale en communicatieve vaardigheden;
- Nauwkeurig, analytisch en kwaliteitsbewust.

#### **Wij bieden**

- Een veelzijdige functie binnen een inspirerende werkomgeving met informele werksfeer, ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en eigen verantwoordelijkheid;
- Goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden.

#### **Informatie**

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Irma van Deurzen, Managing Director van Dopharma Research B.V., e-mail: [i.vandeurzen@dopharma.com](mailto:i.vandeurzen@dopharma.com), telefoonnummer + 31 (0) 162 58 2000. Voor uitgebreide informatie over onze organisatie verwijzen wij je naar onze website [www.dopharma.com](http://www.dopharma.com).

#### **Solliciteren**

Wil jij deze leuke uitdagende baan? Solliciteer dan door een e-mail met je motivatie en CV te sturen t.a.v. Vivian Couwenberg, afdeling personeelszaken, [pz@dopharma.com](mailto:pz@dopharma.com).